



ประกาศหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ

ด้วยหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (รวมค่าครองชีพ)
- ๑.๒ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (รวมค่าครองชีพ)
- ๑.๓ พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (รวมค่าครองชีพ)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑.๑ มีอายุไม่น้อยกว่ายี่สิบปี และไม่เกินสามสิบห้าปี
- ๒.๑.๒ มีคุณสมบัติตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
- ๒.๑.๓ ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- ๒.๑.๔ สามารถปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพมหานคร ได้

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด

- ๒.๒.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
- ๒.๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) จัดแยกทรัพยากรสารสนเทศ และเรียงชั้นชั้นเพื่อให้บริการ
- (๒) ดูแล เก็บรักษา ซ่อมแซมหนังสือ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมให้บริการ
- (๓) ดูแล อาคาร สถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ของห้องสมุด เพื่อให้ห้องสมุดมีบรรยากาศที่ดี

ด้านการบริการ

- (๑) ให้บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ
- (๒) มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์
- (๓) มีมนุษยสัมพันธ์ในการให้บริการ

### ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานบริหาร

๒.๒.๑ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๒.๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

#### ด้านการปฏิบัติการ

(๑) งานบันทึกข้อมูลเพื่อใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์

(๒) งานธุรการ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานงบประมาณ  
งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานสถิติ งานเวชสถิติ หรือ  
งานบริการทั่วไป

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ด้านการบริการ

(๑) ให้บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ

(๒) มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

(๓) มีมนุษยสัมพันธ์ในการให้บริการ

### ตำแหน่งพนักงานขั้บรณยนต์

๒.๒.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.๒.๒ มีใบอนุญาตขับขั้รณยนต์ส่วนบุคคล และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน

๒.๒.๓ รู้จักเส้นทางในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลเป็นอย่างดี

๒.๒.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขั้บรณยนต์ที่ได้รับมอบหมายไปติดต่อราชการทั้งใน  
กรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า  
ด้วยรณยนต์ราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) จัดทำรายงานการใช้รณยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง

(๓) ดูแล รักษา รณยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้  
ต่างๆ ของรณยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้  
ทุกเวลา

(๔) ตรวจสอบซ่อมแซมรณยนต์ในส่วนที่บกพร่อง และอยู่ในวิสัยที่พนักงานขั้บ  
รณยนต์สามารถจะแก้ไขได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

(๕) ประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกด้านงานอาคารสถานที่

(๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

#### ๓.๑ กำหนดการรับสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตามวันราชการในเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ สำนักงานเลขานุการ  
ชั้น ๒ หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพมหานคร สามารถดูประกาศรับสมัครงาน  
ของหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ทาง <http://library.tu.ac.th>

### ๓.๒ หลักฐานประกอบการรับสมัคร

- ๓.๒.๑ ใบสมัคร ขอรับได้ที่สำนักงานเลขานุการ อาคารหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ โดยต้องกรอกและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง
- ๓.๒.๒ หลักฐานการศึกษาและรายละเอียดผลการศึกษา พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน อย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
- ๓.๒.๕ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมการคัดเลือก ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

### ๔. เกณฑ์การคัดเลือก

#### ๔.๑ สอบสัมภาษณ์

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตลอดจนวัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ ณ อาคารหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ชั้น ๑ (บริเวณทางลอดใต้ตึก) หรือดูทาง <http://library.tu.ac.th>

### ๖. เกณฑ์การขึ้นบัญชี

หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หากพ้นกำหนดนี้ให้ยกเลิกบัญชีดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรินทร์ ยลระบิล)

ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์