



ประกาศหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

ตามที่ หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ในตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตามประกาศหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้ ประเภทประจำ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ นั้น

เนื่องจาก ขณะนี้ใกล้กำหนดวันปิดรับสมัครแล้ว ปรากฏว่าตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ยังไม่มีผู้มาสมัคร จึงเห็นควรขยายเวลารับสมัครต่อไปอีก โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (รวมค่าครองชีพ)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีคุณสมบัติตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๑.๒ ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๒.๑.๓ สามารถปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพมหานคร ได้

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

๒.๒.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.๒.๒ มีใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล และยังใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน

๒.๒.๓ รู้จักเส้นทางในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑลเป็นอย่างดี

๒.๒.๔ ลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ที่ได้รับมอบหมายไปติดต่อราชการทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถยนต์ราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- (๒) จัดทำรายงานการใช้รถยนต์ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐานด้วยทุกครั้ง
- (๓) ดูแล รักษารถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา
- (๔) ตรวจสอบซ่อมแซมรถยนต์ในส่วนที่บกพร่อง และอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถยนต์สามารถจะแก้ไขได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ
- (๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองได้ ตั้งแต่วันที่
เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตามวันราชการ ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ สำนักงาน
เลขานุการ ชั้น ๒ หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ กรุงเทพมหานคร สามารถดูประกาศรับ
สมัครงานของหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ทาง <http://library.tu.ac.th>

๓.๒ หลักฐานประกอบการรับสมัคร

- ๓.๒.๑ ใบสมัคร ขอรับได้ที่สำนักงานเลขานุการ อาคารหอสมุดแห่ง
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ โดยต้องกรอกและยื่นใบสมัคร
ด้วยตนเอง
- ๓.๒.๒ หลักฐานการศึกษาและรายละเอียดผลการศึกษา พร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน หรือบัตรประจำตัวประชาชน อย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อม
สำเนา ๑ ฉบับ
- ๓.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
- ๓.๒.๕ ใบรับรองแพทย์
- ๓.๒.๖ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมการคัดเลือก
ตำแหน่งละ ๕๐ บาท

๔. เกณฑ์การคัดเลือก

๔.๑ สอบสัมภาษณ์

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตลอดจนวัน เวลาและสถานที่คัดเลือก

หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ตามวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ อาคารหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ชั้น ๑ (บริเวณทางลอดใต้ตึก) หรือดูทาง <http://library.tu.ac.th>

๖. เกณฑ์การขึ้นบัญชี

หอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หากพ้นกำหนดนี้ให้ยกเลิกบัญชีดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรินทร์ ยลระบิล)

ผู้อำนวยการหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์